



**FORMULARIO PARA SOMETER ACTIVIDADES DE EDUCACIÓN CONTINUA
AUSPICIADAS POR ASOCIACIONES O ENTIDADES NO AUTORIZADOS COMO
PROVEEDORES DEL DEPARTAMENTO DE SALUD**

(Retenga la copia y envíe el original dentro de 30 días laborables después de la actividad)

<u>NOMBRE SEGÚN APARECE EN LA LICENCIA:</u>		
<u>NÚMERO REGISTRO:</u>	<u>NÚMERO LICENCIA:</u>	
<u>DIRECCIÓN:</u>		
<u>ASOCIACIÓN O ENTIDAD QUE OFRECIÓ LA ACTIVIDAD EDUCATIVA:</u>		
<u>TÍTULO DE LA ACTIVIDAD:</u>		
<u>LUGAR DE LA ACTIVIDAD:</u>		
<u>FECHA DE LA ACTIVIDAD:</u>		
<u>DESCRIPCIÓN: (seminario, taller, convención, congreso, webinar, otro especifique):</u>		
<u>DURACIÓN:</u>	<u>CATEGORÍA:</u>	<u>HORAS RECLAMADAS:</u>

**DOCUMENTOS QUE DEBERÁ ACOMPAÑAR CON ESTA SOLICITUD PARA ACTIVIDADES
DE LAS CATEGORÍAS I Y II:**

1. Certificado de acreditación de horas
2. Descripción del curso y/o objetivos
3. Webinars y educaciones en línea:
 - a. Certificado de acreditación de horas
 - b. Descripción del curso y/o objetivos

**DOCUMENTOS QUE DEBERÁ ACOMPAÑAR CON ESTA SOLICITUD PARA ACTIVIDADES
DE LAS CATEGORÍAS III:**



1. Conferenciante
 - a. Bosquejo de la conferencia
 - b. Programa oficial de la actividad
2. Artículo publicado
 - a. Revista original o fotocopia de las páginas de la publicación científica donde aparece el artículo.
3. Investigación
 - a. Resumen de la investigación
4. Conferencias o congresos fuera de Puerto Rico
 - a. Certificado de acreditación de horas
 - b. Evidencia de pagó (\$) de la actividad
 - c. Evidencia de pasaje
 - d. Programa de la actividad